



Утвержден:  
постановлением администрации  
муниципального образования город Новомосковск  
№ 1919 от 04. 08. 2011 года

# УСТАВ

## муниципального бюджетного учреждения культуры «Городской Дворец культуры»

(Новая редакция)



## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры», (в дальнейшем именуемое Бюджетное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.2. Бюджетное учреждение создано путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Городской Дворец культуры», которое, в свою очередь, переименовано из ранее действующего Новомосковского муниципального учреждения культуры «Районный развлекательный культурный комплекс «Овация», переименованного постановлением главы администрации муниципального образования город Новомосковск от 12.01.2007 г. № 32 из муниципального учреждения культуры «Развлекательный культурный комплекс «Овация», созданного решением комитета по управлению имуществом от 31.03.2005 г. № 172 «О реорганизации Новомосковского муниципального унитарного предприятия «Развлекательный культурный комплекс «Овация» в форме преобразования его в Новомосковское муниципальное учреждение культуры «Развлекательный культурный комплекс «Овация». Муниципальное унитарное предприятие «Развлекательный культурный комплекс «Овация» учреждено решением комитета по управлению имуществом от 18.11.2002 г. № 534, реорганизовано решением комитета по управлению имуществом от 27.03.2003 г. № 216 «О реорганизации МУП «Развлекательный культурный комплекс «Овация» в форме присоединения к нему НМУК «Городской дворец культуры», реорганизовано решением комитета по управлению имуществом от 09.10.2003 г. № 494 «О реорганизации НМУП «Развлекательный культурный комплекс «Овация» в форме присоединения к нему МУП «Рекламное агентство «Ректайм».

Бюджетное учреждение создано без ограничения срока действия.

1.3. Официальное полное наименование Бюджетного учреждения:

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дворец культуры».

Официальное сокращенное наименование Бюджетного учреждения: МБУК «ГДК».

1.4. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является муниципальное образование город Новомосковск.

1.5. Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляет администрация муниципального образования город Новомосковск (далее – Учредитель), действующая через свои структурные подразделения в пределах их компетенции.

1.6. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, переданное Бюджетному учреждению Учредителем на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке, круглую печать со своим наименованием.

Бюджетное учреждение имеет свои бланки, штампы, зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.8. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципального образования город Новомосковск и настоящим Уставом.

1.9. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.



1.10. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Место нахождения Бюджетного учреждения: Российская Федерация, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Московская, д. 10.

Почтовый адрес: 301664, Российская Федерация, Тульская область, г. Новомосковск, ул. Московская, д. 10.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения**

2.1. Бюджетное учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, а также организация научно-методической и исследовательской работы в сфере культуры.

2.2. Целями создания Бюджетного учреждения являются:

- создание условий для формирования и удовлетворения культурно-эстетических запросов и духовных потребностей населения в сфере искусства, культуры и досуга;
- сохранение и развитие традиционной народной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной деятельности населения;
- патриотическое воспитание детей и молодежи;
- обеспечение досуга и отдыха различных групп населения.

Предметом деятельности Бюджетного учреждения является организация культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения указанных целей Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

2.3.1. Деятельность, связанная с производством, прокатом, и показом фильмов:

- организация кино- и видеообслуживания населения, показ фильмов - проведение различных кино-видео мероприятий, демонстрация кинофильмов и видеопрограмм.

2.3.2. Прочая деятельность в области культуры:

- деятельности учреждений клубного типа: создание и организация работы коллективов, кружков, студий, клубов по интересам, любительских объединений, школ и других клубных формирований по всем направлениям самодеятельного народного творчества, художественного и декоративного прикладного искусства;
- деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества: организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- организация и проведение семинаров по проблемам возрождения и сохранения традиционной культуры, а также других направлений культуры и искусства;
- проведение тематических вечеров, творческих встреч, других форм просветительской деятельности;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников.

2.3.3. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность:

- постановка спектаклей, концертов, других театрально - зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- проведение культурно-массовых и праздничных мероприятий, а также выездных



концертных и развлекательных программ;

- организация и проведение различных торжеств, массовых театрализованных гуляний, обрядов и ритуалов.

#### 2.3.4. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений:

- организация школ танцев, проведение танцевальных вечеров, дискотек;
- проведение вечеров отдыха, танцевальных вечеров, балов, дискотек, карнавалов, шоу, утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- организация работы аттракционов, игротек, мастерских, бильярдных, кегельбанов и других развлекательных мероприятий;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.

2.4. Учредитель формирует и утверждает для Бюджетного учреждения муниципальное задание в соответствии с основными видами деятельности Бюджетного учреждения.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.7. Бюджетное учреждение имеет право оказывать следующие виды приносящей доход деятельности:

#### 2.7.1. Деятельность, связанная с производством, прокатом, и показом фильмов:

- организация кино- и видеообслуживания населения, показ фильмов - проведение различных кино-видео мероприятий, демонстрация кинофильмов и видеопрограмм.

#### 2.7.2. Прочая деятельность в области культуры:

- создание и организация работы коллективов, кружков, студий, клубов по интересам, любительских объединений, школ и других клубных формирований по всем направлениям самодеятельного народного творчества, художественного и декоративного прикладного искусства;

- оказание юридическим и физическим лицам консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- организация и проведение семинаров по различным направлениям культуры и искусства;

- организация игровых программ для детей.

#### 2.7.3. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность:

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, ярмарок, выставок-продаж;

- предоставление оркестров, ансамблей, творческих коллективов и отдельных исполнителей для проведения различных торжеств, праздников и обрядов

#### 2.7.4. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений:

- организация и проведение различных культурно-досуговых мероприятий по договорам с юридическими и физическими лицами;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, инвентаря,



звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

- организация в установленном порядке работы игровых и развлекательных, досуговых объектов, кроме деятельности по организации и проведению азартных игр;
- изготовление сценических костюмов, обуви и другого реквизита;
- организация в установленном порядке работы спортивных клубов и секций, компьютерных клубов, тренажерных залов, других развлекательных досуговых объектов;
- оказание посреднических услуг в сфере социально-культурной деятельности;
- оказание оформительских услуг.

2.7.5. Оказание услуг общественного питания.

2.7.6. Розничная торговля предметами декоративно-прикладного искусства, сувенирами, изделиями народных промыслов, печатной продукцией по профилю учреждения.

2.7.7. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.

2.7.8. Рекламная деятельность: осуществление рекламной и информационно-издательской деятельности.

2.7.9. Прокат аудио- и видеокассет, грампластинок, CD и DVD дисков, а так же записей на других технических носителях информации.

2.7.10. Сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а так же другого имущества.

2.8. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом Российской Федерации, могут осуществляться Бюджетным учреждением только на основании специальных разрешений (лицензии).

2.9. Бюджетное учреждение самостоятельно планирует свою творческо-производственную и хозяйственно-финансовую деятельность, социальное развитие коллектива. Бюджетное учреждение независимо в выборе репертуара, предлагаемого зрителям, публикаций рекламного характера, самостоятельно определяет порядок реализации билетов, других платных услуг, продукции, устанавливает на них цену в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Тульской области и муниципального образования город Новомосковск.

### 3. Имущество Бюджетного учреждения.

3.1. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Бюджетное учреждение использует имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.3. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения, в денежной и иных формах, являются:

- субсидии и иные средства, полученные от Учредителя;
- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться



особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

3.6. Бюджетное учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

3.7. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.8. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Учредитель Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

3.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение обязано:

- обеспечивать сохранность и использование переданного имущества в соответствии с настоящим Уставом;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- эффективно использовать переданное ему имущество;
- представлять имущество, приобретенное за счет средств Учредителя, к учету в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

3.10. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Бюджетного учреждения, а также имущество, приобретенное Бюджетным учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Бюджетного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.11. Учредитель вправе проверить правомерность, целесообразность и эффективность использования имущества Бюджетным учреждением.

3.12. Учредитель вправе изъять в установленном законодательством порядке неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество.

3.13. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Бюджетного учреждения по решению Учредителя.



#### **4. Финансовая и хозяйственная деятельность Бюджетного учреждения.**

4.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется Учредителем в виде субсидий из бюджета муниципального образования на выполнение муниципального задания.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением Учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.3. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение всего срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.4. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе муниципального образования город Новомосковск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Доходы, полученные Бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.6. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения объема субсидий из бюджета муниципального образования город Новомосковск, выдаваемых на выполнение муниципального задания.

4.7. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.9. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не



предусмотрено федеральными законами.

4.10. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке с организациями и гражданами, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.11. Заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями и гражданами (далее — заинтересованные лица), признаются руководитель Бюджетного учреждения и его заместитель, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Бюджетного учреждения, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Бюджетным учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования распоряжения имуществом Бюджетного учреждения.

## 5. Организация деятельности Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение строит свои отношения с органами местного самоуправления, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Бюджетное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развития объектов социальной сферы;
- самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии достаточных средств на эти цели;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда и премирование работников Бюджетного учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах имеющихся денежных средств;
- использовать в рекламно-информационных целях собственное обозначение (официальное наименование, эмблему, элементы фирменного стиля), а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе;
- участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, областных, муниципальных целевых программ в сфере культуры и искусства, осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и задачами, предусмотренными настоящим Уставом;
- совершать в рамках законодательства Российской Федерации иные действия, соответствующие уставным целям.

5.3. Бюджетное учреждение обязано:



- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
  - отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества и расходование денежных средств;
  - возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земельных и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением безопасности производства, санитарно – гигиенических норм и требований по безопасности работников, населения и потребителей услуг;
  - обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
  - осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансовой хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
  - в сроки, установленные Учредителем направлять в администрацию:
    - 1) отчетность на магнитном и бумажном носителях, подписанную руководителем и главным бухгалтером Бюджетного учреждения;
    - 2) годовую бухгалтерскую отчетность: бухгалтерский баланс с приложениями и пояснительной запиской;
    - 3) материалы ежегодной инвентаризации имущества и обязательств Учреждения в виде копий следующих документов, заверенных руководителем: приказа о создании инвентаризационной комиссии, инвентаризационных описей и актов по форме, утвержденным для бюджетных учреждений (инвентаризационные описи и акты должны быть представлены также на электронном носителе);
  - получать разрешение Учредителя (постановление администрации) на списание имущества, имеющего остаточную стоимость, а также списание имущества, имеющего остаточной стоимости (недвижимое имущество, объекты инженерного и коммунального назначения и транспортные средства);
  - планировать деятельность Учреждения, в том числе и в части доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
  - своевременно представлять в порядке, установленном правовыми актами муниципального образования, необходимую документацию для утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения с учетом расходов и доходов от предпринимательской деятельности и доходов от использования муниципального имущества;
  - обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых зданий и сооружений, осуществлять меры противопожарной безопасности и антитеррористической защиты;
  - выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области и муниципального образования город Новомосковск;
  - выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и распорядительными актами Учредителя.
- 5.4. Бюджетное учреждение обладает полномочиями иного заказчика осуществлять функции по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ



оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Управление Бюджетным учреждением**

6.1. Единоличным исполнительным органом Бюджетного учреждения является его руководитель - директор. Директор Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от нее распорядительным документом председателя комитета по культуре администрации муниципального образования город Новомосковск (далее - комитет по культуре).

6.2. Комитет по культуре заключает трудовой договор с директором Бюджетного учреждения, соглашение об изменении и расторжении трудового договора. Трудовой договор заключается на неопределённый срок.

6.3. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Тульской области, муниципальных правовых актов, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю.

6.4. Директор действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Бюджетного учреждения в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Бюджетного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные действия в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Директор в соответствии с утвержденным штатным нормативом определяет и утверждает структуру Бюджетного учреждения, его штатный и квалификационный состав, принимает на работу и увольняет с работы работников Бюджетного учреждения согласно законодательству.

6.7. Директор обеспечивает своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам в денежной форме.

6.8. Директор в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения.

6.9. Директор Бюджетного учреждения не может входить в состав органов, осуществляющих функции контроля в Бюджетном учреждении.

6.10. Контроль за деятельностью Бюджетного учреждения осуществляется Учредителем, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции.

6.11. Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества осуществляет Учредитель.

## **7. Ликвидация и реорганизация Бюджетного учреждения**

7.1. Прекращение деятельности Бюджетного учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования.

Бюджетное учреждение может быть ликвидировано: по решению Учредителя; по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо при осуществлении деятельности без надлежащей лицензии, либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона и иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении Бюджетным учреждением деятельности, противоречащей его уставным целям, а также в случаях, предусмотренных



Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Ликвидация Бюджетного учреждения считается завершенной, а Бюджетное учреждение - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

7.3. При ликвидации и реорганизации Бюджетного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. При реорганизации Бюджетного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Бюджетное учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.6. При прекращении деятельности Бюджетного учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

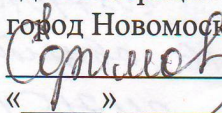
## **8. Порядок внесения изменений в Устав Бюджетного учреждения.**

8.1. Проект изменений в Устав (Устава в новой редакции) готовится Бюджетным учреждением, согласовывается с комитетом по культуре, комитетом по правовой работе и размещению муниципального заказа администрации муниципального образования город Новомосковск, и направляется в Администрацию для утверждения.

8.2. В случае, если изменения в Устав Бюджетного учреждения касаются вопросов, связанных с изменением перечня видов деятельности, положения об открытии лицевых счетов и финансового обеспечения Бюджетного учреждения, проект изменений в Устав (Устава в новой редакции) согласовывается дополнительно с финансовым управлением Администрации.

Согласовано:

Председатель комитета по культуре  
администрации муниципального образования  
город Новомосковск

 И.Н.Ефимова

«    »                      2001г.





Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью  
11/05/2005  
Консультант отдела протокола комитета  
по делопроизводству и контролю  
А.В. Терентьев

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСТАНЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства  
государственной регистрации

«19» мая 2005 года

ОГРН 1057101890644

«16» августа 2011 года

ГРН 2117154260595

10.05.2011

10.05.2011



Копия документа хранится в  
регистратуре